

# 新竹市新科國民中學 114 學年度 健康促進計畫中心學校議題：健康體位

## 一、依據

1. 依據學校衛生法第十九條及其施行條例辦理。
2. 新竹市政府 113 年 10 月 7 日府教體字第 1130162301 號函辦理。

## 二、學校特色

本校位於新竹市東區與新竹縣竹中交界點，114 學年度目前 22 個班，學生人數總約 524 人，教職員約 64 人，是一所中小型學校。校舍緊鄰科學工業園區，後方有金山面公園，本校建築以雙面走廊居多。運動場設備完整，校園內設置景觀優美之庭園，104 年新科運動中心落成更提供了多元的運動場地。校長特別重視學生品德發展、身心健康，對健康促進推動更是不遺餘力。

本市因科學工業園區之進駐，經濟發展與科技進步改善了個人、家庭及社會之物質生活水準，而本校緊鄰科學園區，居民生活忙碌致缺乏健康生活型態，並影響人們對於健康的照顧，加上本區學童家長多為雙薪，市內安親班、補習班及托育中心亦擔負部分學生照護工作，然其大多以課業之督導為主，較易忽略學生健康行為之建立，因此配合新竹市實施健康促進學校計畫，整合學校與社區的組織人力及資源，透過家長、老師、學生、社區之參與，打造健康的生

活環境。

### 三、現況分析

#### (一) SWOTS 情境評估（背景分析）及行動策略

S 優勢	W 弊勢
<ul style="list-style-type: none"><li>1. 教師年輕化，觀念新穎。</li><li>2. 學生淳樸善良，個性天真單純。</li><li>3. 緊鄰光復路，生活機能便利。</li><li>4. 社區醫療資源豐富，包含各類中西醫院及診所。</li><li>5. 與午餐團膳公司合作，由專業營養師定期到校辦理營養教育宣導。</li><li>6. 各國中小有健康促進議題策略聯盟經驗。</li><li>7. 學校設置一間專用健康中心，基本設備齊全，位於學校一樓近辦公室及操場位置。</li><li>8. 每學期學生健康檢查確實，資料完整並積極針對不良狀況學生追蹤。</li><li>9. 學校已加入健康促進學校，並有多年的推行經驗。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. 學生背景多為雙薪家庭，下課後多有零用錢自備點心。</li><li>2. 課後許多學生到安親班，晚餐外食。</li><li>3. 學生對於健康促進的概念尚未熟悉，影響參與健康促進活動的動機。</li><li>4. 教師及家長們對於各項健康促進推行計畫，僅在於配合階段，較少提出積極性的建言與方案。</li><li>5. 教師因課務較繁重或其他因素，對於學校的健康促進措施無法深入了解。</li><li>6. 家長對於學生之健康，除非達到生病狀況，否則不易去運用資源。</li><li>7. 團膳由廠商送至學校，路程時間易使菜餚失去原味，師生較不喜愛。</li><li>8. 學生早餐多攝取含糖飲料，或有延誤早餐的情況。</li></ul>
O 機會	T 威脅
<ul style="list-style-type: none"><li>1. 緊鄰金山面公園，多一個休閒運動空間。</li><li>2. 與新科運動中心有合作關係。</li><li>3. 校長及行政人員採用民主式領導，對於健康促進議題活動接受度較高。</li><li>4. 上級主管機關對於學校健康促進業務，態度積極並要求有成果。</li><li>5. 學校有較多足量之間置教室，有利改造</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. 網路媒體發達，新穎事物(零食)傳達快。</li><li>2. 校園附近熱食小吃商店及手搖飲料店密度極高，學童容易購買零食及含糖飲料。</li><li>3. 社區家長較重視學業表現，對於各項親職活動之參加意願較不積極。</li><li>4. 雙親忙碌，容易疏忽對子女之照顧。</li><li>5. 教職員工運動風氣，漸有成長，然尚具提升空間。</li></ul>

健康促進活動教室或是樂活教室。	6. 校內推行健康促進的組織大致以學務處為主，其他處室不容易全力配合推動。
6. 學校配合政策參與健康促進學校的運作及上級機關的重視。	7. 課業的學習進度與成效會讓教師在推展健康促進活動方面有所顧慮。
7. 學校社區化，開放校園空間，提供社區民眾運動場所。	8. 家長對於健康促進的概念不足，成為推動時的較難掌控的部份。
8. 午餐菜色每月公告。	9. 少子化的影響，間接使得學校家長會及志工招募不易。
9. 109 學年度新制訂外食訂購辦法。	10. 隨著科技發展，外食訂購漸趨普遍。
10. 110 學年度起增設體育性社團，推動樂活慢跑 Run For Health 活動。	

## (二)『健康體位』現況分析

**113 學年度全市國小學生 BMI 適中值達 69.23%**

全市國民小學學生體位比例統計表 (%)			
學年度	過輕	適中	過重. 超重
108	9. 61%	68. 58%	21. 81%
109	10. 49%	69. 42%	20. 10%
110	9. 98%	67. 93%	22. 08%
111	11. 11%	67. 87%	21. 01%
112	12. 49%	70. 36%	18. 94%
113	11. 59%	69. 23%	19. 18%

## 113 學年度全市國中學生 BMI 適中值達 66.74%

全市國民中學學生體位比例統計表 (%)			
學年度	過輕	適中	過重. 超重
108	7. 62%	65. 20%	27. 18%
109	8. 87%	64. 97%	26. 15%
110	9. 52%	63. 82%	26. 66%
111	9. 84%	65. 02%	25. 14%
112	10. 06%	64. 97%	23. 65%
113	9. 12%	66. 74%	24. 15%

新竹市自推動健康促進學校健康體位議題開始，陸續辦理各項研習與活動，自開始持續推動，「適中」體位的學生有上升趨勢，國小由 108 學年度 68.58 % 上升至 112 學年度 69.23%；然國中由 64.97% 升至 113 學年度 66.74%，適中體位有明顯上升趨勢，仍然是新竹市須致力改善的努力目標。

過輕與過重類型學生 BMI 結構比率改變不易，因此 114 學年度將持續推動改善學生 BMI 問題。以健康教學融入健促活動，推動每週一蔬食，建立學生健康營養概念及正確飲食習慣。辦理樂活慢跑活動，提供多元運動機會，且積極推動規律運動觀念，以達到學生健康體位與健康的目的。

本市體位過輕學童比例近年持續改善，因此維持推動學校營養午餐每月提供2次水果、每週提供1次國產乳品/豆漿以增加營養，114學年度仍將重點加強鼓勵學童每日吃健康早餐，並減少糖類攝取，補足適量的飲食營養或補充高鈣、富含蛋白質的食物、睡足8小時，期望從飲食、運動與睡眠三者並進，能有效維持進而改進學生良好體位。

此外，由於各校的健康體位前後測問卷結果經常有落差，推測問卷題目的理解也是需要加強的部分，因此本年度逐題審視問卷題目，力求完美，期許能避免問卷效度受題目理解影響。

#### 四、計畫預期成效

校本指標	全市指標	部頒指標
1. 學生 BMI 適中值比例 達 65%以上	1. 全市學生 BMI 適值： (1) 國小 69%以上。 (2) 國中 65%以上。	如全市指標
2. 學生 BMI 過輕比例 7.50%以下。	2. 全市學生 BMI 過值： (1) 國小 12%以下。 (2) 國中 10%以下。	如全市指標
3. 學生過重及超重比例 27%以下。	3. 過重及超重比率。 (1) 國小 19%以下。 (2) 國中 25%以下。	如全市指標
4. 學生每週累積運動量 210 分鐘，後測增加 1%以上。	4. 學生每週累積運動量 210 後測比率增加。 戶外活動可增進心理 健康	
5. 每天睡足 8 小時之學 生，前後測增加 1%以 上。		
6. 每天在校吃完午餐蔬		

<p>菜之學生，後測增加 1%以上。</p> <p>7. 學生每日飲水量 (1500cc)比率前後測 增加1%以上。</p>	<p>(1)國小1%以上。 (2)國中1%以上。</p> <p>5. 每日睡足8小時學生 後測比率增加。 (1)國小1%以上。 (2)國中1%以上。</p> <p>6. 在校吃完午餐蔬果學 生後測比率增加。 (1)國小1%以上。 (2)國中1%以上。</p> <p>7. 每日飲水量後測比率 增加： (1)國小1%以上。 (2)國中1%以上。</p>	
--	---	--

## 五、計畫內容

依據 WHO 健康促進學校六大範疇：學校健康政策、健康教育與活動、學校物質環境、學校社會環境、健康服務與社區關係等六項，並回歸於教育本質：學校健康教育與活動，以此六項為主軸歸納出本校健康體位健康促進學校之目的，據以擬定實施策略、執行內容與實施時間，詳述如下：

項次	推動策略	實施內容	推動時間 (預計)	評價項目	佐證方式
一	健康政策	1. 學校健康促進推行委員會推動小組運作。 2. 定期召開工作會議，掌控執行進度，分析討論計畫、實施策略。 3. 健康促進學校計畫活動納入行事曆。 4. 由課發會擬訂健康體位融入本位課程。 5. 推行健康日影片宣導活動並善用投影機使用原則。 6. 結合校慶舉辦健康知識闖關活動。	114/08/01- 114/09/30 114/09 - 115/03 114/08/30 114/08- 115/02 114/09- 115/06 114/12/14	組織架構  工作會議內容  行事曆  課發會  落實遵行政策規定  校慶健康知識站活動計畫	健促委員會人力資源  會議記錄單、簽到單  行事曆(健康日及股長會議及講座)  會議記錄單、簽到單  照片及導報會議資料  照片、籌備會議紀錄
二	物質環境	1. 提供學生營養均衡的午餐。 2. 固定公告菜單，並在班級張貼。 3. 播放健康宣導影片，提供正確知識。 4. 設置健康促進宣導專欄，張貼各項相關健康促進議題宣導與資訊。	全年辦理  每月月初  114/09- 115/06 全年辦理	健促宣導活動計畫  午餐均衡飲食  學生能經由宣導建立正確觀念。 學生能經由宣導建立正確觀念。	問卷調查表、會議紀錄  菜單、均衡飲食公告  問卷結果  問卷結果
三	社會環境	1. 健康促進議題納入班會作為討論事項。	114/09- 115/06	健促納入班會討論	班會記錄

	<p>2. 導報、朝會及週會時間加強健康體位的宣導活動，並舉辦相關講座。</p> <p>3. 成立課後多元健康活動社團「身心樂活班」，以提升學生健康體能。</p>	<p>114/09- 115/06 全年辦理</p> <p>114/09- 115/06 全年辦理</p>	<p>宣導活動一學期至少一次 師生參加課後活動參與度</p>	<p>活動成果、照片 活動計畫、照片、簽到表、回饋單</p>
四 健 康 技 能 (教 學)	<p>1. 辦理全校師生家長促議題-健康體位相關宣導活動。</p> <p>2. 運用本市健康種子教師設計之各健康議題教學模組，進行各學年彈性及本位課程融入教學。</p> <p>3. 導師善用校園軟硬體設施帶學生從事課後運動。</p> <p>4. 結合本校校慶運動大會推行各項體能及體育競賽。</p> <p>5. 結合閱讀教育提供教師融入課程推行各項健康促進議題觀念。</p>	<p>114/09- 115/02</p> <p>114/09- 115/06</p> <p>全年辦理</p> <p>114/09- 115/06</p> <p>114/09- 115/06 全年辦理</p>	<p>80%學生能建立正確技能</p> <p>80%班級有融入教學課程。</p> <p>器材使用率</p> <p>結合運動大會 80%學生參與活動</p> <p>融入教學課程</p>	<p>活動計畫、照片 融入教學成果 照片及登記表 校慶活動計畫、照片 學習單、領域會議記錄、照片</p>

五	健康服務	1. 定期實施身高體重檢查。	114/09- 115/06	100%學生完成 健康檢查並建立資料	健康資料建立
		2. 收集並分析健康檢查資料、相關的調查統計，以了解學校成員之健康狀況及改善情形。	114/01- 115/06	完成學生健康資料收集分析	學生健康收集分析資料
		3. 持續推動校內健康促進計畫及成果	114/08- 115/06	完成計畫及成果	計畫及成果
		4. 過輕或超重學生個案管理	114/10- 115/06	過輕或超重學生個案管理達80%以上	個案管理名冊及記錄
六	社區關係	1. 利用家長會日或校慶活動辦理健康促進議題宣導，建立家長正確觀念。	114/09- 115/02	80%家長能建立正確觀念。	校慶闖關卡 活動回饋
		2. 加強親師聯絡活動，如家庭聯絡簿、宣導單張、寒暑假檢核表及校園刊物。	114/08- 115/06	80%家長學生經由宣導建立正確觀念	學生問卷、檢核表
		3. 建立「學校-家庭-社區」良好關係。	114/08- 115/06		活動照片

## 六、預定進度（以甘梯圖表示）

月 次 工作項目	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
1.組成健康促進工作團隊											
2.進行現況分析及需求評估											
3.決定目標及健康議題											
4.擬定學校健康促進計畫											
5.活動設計及編製活動教材											
6.執行健康促進計畫											
7.資料分析											
8.成果撰寫											

## 七、人力配置

計畫之主要人力為學校健康促進委員會團隊成員及工作團隊之成員，各成員之工作項目如下表。

職稱	姓名	編組任務
計畫主持人-校長	林燕玲	總理本校健康促進學校一切相關事宜。
協同主持人-學務主任	林宜龍	協助處理推行健康促進學校相關事務，協調相關處室配合相關活動。
協同主持人-教務主任	陳麗方	協助健康促進計劃課程融入統整規劃事宜。
協同主持人-總務主任	林秋宜	協助健康促進計劃環境建置事宜。
協同主持人-輔導主任	莊菁雯	協助健康促進計劃與家長及社區之聯繫工作。
研究人員-衛生組長	葉美瑩	負責校內健康促進活動宣傳及工作執行。

研究人員-體育組長	王琛智	負責營造維持健康促進學校環境之規劃及執行。
研究人員-生教組長	江濬明	負責健康促進計劃相關網站資料之建置製作。
研究人員-活動組長	許賀凱	協助各項宣導及學生活動之推展。
研究人員-輔導組長	張維容	協助各項計畫活動之推展。
研究人員-護理師	張雅媗	負責健康促進相關活動策略設計，社區及學校資源之協調整合效果評價及資料分析統計。
研究人員-會計主任	陳逸凡	負責健康促進計劃經費預估、核銷之相關事宜。
研究人員-學年主任	潘建輝	協助辦理各班級導師需求評估與活動及協助班級與行政單位之聯繫。
研究人員-學年主任	楊惠婷	協助辦理各班級導師需求評估與活動及協助班級與行政單位之聯繫。
研究人員-學年主任	許慧如	協助辦理各班級導師需求評估與活動及協助班級與行政單位之聯繫。
研究人員-樂活班教師	江濬明	協助辦理各班級導師需求評估與活動及協助班級與行政單位之聯繫。
研究人員-家長會代表	家長會會長	協助家長會配合學校宣導「健康促進學校」各項事宜。
諮詢單位	新竹市教育處	協助辦理各項知能研討進修、策略改進及相關經費申請。
諮詢單位	新竹市衛生局	協助提供各項醫療、諮詢資源及相關服務。

附件一：預算表

附件二：校慶「健康環境好生活」活動辦法

附件三：新科國中外食訂購辦法

承辦人

組長

主任

校長

衛組  
美榮葉姍

衛組  
美榮葉姍

學務  
宜龍林桂

校長  
玲燕林長

# 新竹市立新科國中二十一週年校慶「健康環境好生活」活動辦法(衛生組)

## 1. 目的：

1. 建立學生正確健康生活觀念，從用藥安全、反菸拒檳、口腔保健、性教育與愛滋防治、健康體位、環境教育，多面向著手，並能有效持續進行規律運動活動

## 二、營造健康校園，建構社區民眾健康新觀念

### 貳、依據本校 114 年度健康學校促進辦法

#### 2. 承辦單位：學務處

#### 3. 參加對象：全校師生、全體家長、全體校友、社區居民

#### 4. 報名時間：採現場報名

#### 5. 檢測時間：114 年 12 月 06 日(五)上午 13 時 00 分至 14 時 30 分。

#### 6. 活動地點：健康中心旁學習角

#### 7. 活動方式：(1)領取活動單

(2)依各個關卡任務，達成後蓋章，完成目標

#### 8. 「健康環境好生活」闖關議題：

1. 健康 Go Go Go(Healthy Go Go Go)：口腔衛生、正確用藥、反菸拒檳、

健康體位、性教育

2. 環教 you and me(Environmental education · you and me)：環境教育

9. 獎勵方式：

1. 參加學生領取一張闖關卡，且完成目標，可兌換獎品
  2. 協助幫忙小志工依服務時間給予服務學習時數
10. 本辦法陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

## 校慶健康環境好生活各關題目題庫

### 反菸問題

- 1 我國菸害防制法規定高中職以下校園內全面禁止吸菸？■(1)正確
- 2 我國菸害防制法規定室內工作與公共場所全面禁止吸菸？■(1)正確
- 3 菸品中的尼古丁是導致人們菸品成癮的主要原因？■(1)正確
- 4 二手菸沒有安全劑量值，暴露二手菸易罹患肺癌、心臟病、氣喘惡化等？■(1)正確

正確

### 拒檳問題

- 1 檳榔子本身就含有致癌物。■(1)正確
- 2 含各種添加物（如：紅灰、白灰及荖葉）之檳榔已被公認為致癌物■(1)正確
- 3 嚼食檳榔對牙齒有益。■(2)不正確

## 口腔保健問題

1. 造成蛀牙最主要的原因是什麼？

■1.口腔中的細菌吸收醣類產生酸 2.蛀蟲跑到牙齒內 3.營養不良

2. 蛀牙侵蝕到牙齒的哪一層後，接觸冷或熱的飲食會引起痠痛感？

1.琺瑯質 ■2.象牙質 3.牙髓腔

3. 一天中何時刷牙最能保護牙齒？ 1.起床後 ■2.三餐後及睡前 3.放學回家後

4.漱完含氟漱口水後，至少要等多久後才可進食？ 1.三分鐘 2.十分鐘 ■3.二十分鐘

## 性教育、愛滋病防治問題

1 愛滋病能透過被蚊蟲叮咬而傳染 ■(2) 不正確

2 懷孕期間是沒有月經的 ■(1)正確

3 我國法律禁止與未滿 16 歲的男女發生性關係，即使是在兩情相悅的情形下也是違法的 ■(1)正確

## 用藥安全

1.就醫時，病人應該告知醫師過去曾發生的疾病或家族遺傳疾病的病史。 ■(1)正確

2. 在吃藥前，要先閱讀藥盒或說明書(仿單)上的用法、副作用及注意事項，再用藥。 ■(1)正確

3. 當感冒症狀嚴重時，增加綜合感冒藥的用量會使感冒好得比較快。■(2)不正確

4. 要能記錄居家附近接觸或往來之醫師或藥師(醫療院所或藥局)的電話，以備不時之需。

■(1)正確

## 健康體位

1. 輕啞鈴開合跳 20 下。(啞鈴不可敲擊互撞)

2 三三三運動法：每週三次，每次 30 分鐘，心跳次數達 130 次(年長者應適度調整心跳次數)。

■(1)正確

3. 晚上 12 點生長激素分泌最多，如果能在凌晨 1 點前沉睡(進入快速動眼期)，有助於增加學習記憶力？■(2)不正確

4. 健康體位 85210 的「0」是指每天喝足 1500cc 白開水且含糖飲料為 0？■(1)正確

5. 每天使用觀看電視、電動、電腦等電子產品少於 2 小時有助於口腔保健？■(2)不正確

## 環境議題問題

1. 地球紫外線指數越來越高與下列哪種因素有關？

- (1) 全球暖化 (2) 冰層融化 ■ (3) 臭氧層破洞

2. 下列何者「不能」防止土壤流失？

- (1) 減少山坡地的開發 (2) 不亂砍樹木 ■ (3) 山坡地大範圍種植檳榔樹 (4) 保持

山林原貌

3. 下列哪個選項是水污染所造成的影響？

- (1) 土石流 (2) 地層下陷 ■ (3) 魚群暴斃

4. 下列何種人類行為導致臺灣許多動、植物的死亡？

- (1) 設立禁獵區 (2) 種植樹木 ■ (3) 任意引進外來物種

## 新竹市立新科國民中學外食訂購辦辦法

一、本校配合新竹市政府推動全市健體位議題，為增進學生健康飲食習慣，達到零糖飲的目標並基於食品衛生安全之考量，學生不得自行訂購外食，由全校老師共同為孩子把關。

二、教師在學期間如因公務上需求或推動班務需要，請至學務處領取『校外訂食證明單』填寫（1份送學務處、1份送警衛室）。

三、如由家長或親屬送餐(含飲料)時，不可超過3份為原則。

四、外訂食品、飲品，請向領有工商登記或營利事業登記證之合法廠商購買。

五、請避免購買高熱量、高鹽、高糖、高脂食品或飲品以維持學生個人健康。

### 六、申請流程：

(1)由教師填寫申請單，註明申請原因。

(2)外聘教師須由所屬處室核章確認。

(3)2天前至學務處確認簽章。

(4)將訂購單交給警衛室，並領取所訂購之外食。

(5)若未經核可，逕自強行訂購外食者，本校學務處有權留置相關飲食至放學時間，再令訂購人領回，若因此而引發食物保鮮及中毒等問題，由訂購人自行負責！

新竹市立新科國中外訂食證明單

新竹市立新科國中外訂食證明單						聯收執務處	學務處
日期	班級	訂購教師					
品名	份數	廠商名稱或 廠商電話					
申請原因 教師簽章			衛生組		學務主任		

新竹市立新科國中外訂食證明單

新竹市立新科國中外訂食證明單						聯收執務處	學務處
日期	班級/ 社團	訂購教師					
品名	份數	廠商名稱或 廠商電話					
申請原因 教師簽章			衛生組		學務主任		

## 新竹市立新科國民中學外食訂購辦法

一、本校配合新竹市政府推動全市健體位議題，為增進學生健康飲食習慣，達到零糖飲的目標並基於食品衛生安全之考量，學生不得自行訂購外食，由全校老師共同為孩子把關。

二、教師在學期間如因公務上需求或推動班務需要，請至學務處領取『校外訂食證明單』填寫（1份送學務處、1份送警衛室）。

三、如由家長或親屬送餐(含飲料)時，不可超過3份為原則。

四、外訂食品、飲品，請向領有工商登記或營利事業登記證之合法廠商購買。

五、請避免購買高熱量、高鹽、高糖、高脂食品或飲品以維持學生個人健康。

### 六、申請流程：

(1)由教師填寫申請單，註明申請原因。

(2)外聘教師須由所屬處室核章確認。

(3)2天前至學務處確認簽章。

(4)將訂購單交給警衛室，並領取所訂購之外食。

(5)若未經核可，逕自強行訂購外食者，本校學務處有權留置相關飲食至放學時間，再令訂購人領回，若因此而引發食物保鮮及中毒等問題，由訂購人自行負責！

新竹市立新科國中校外訂食證明單一						學務處執收聯
日期	班級		訂購教師			
品名	份數		廠商名稱或 廠商電話			
申請 原因 教師 簽章		處室 簽章	衛生組		學務 主任	

新竹市立新科國中校外訂食證明單一						警衛室執收聯
日期	班級/ 社團		訂購 教師			
品名	份數		廠商名稱或 廠商電話			
申請 原因 教師 簽章		處室 簽章	衛生組		學務 主任	

新竹市地方教育發展基金計畫經費申請暨經費請撥結報表

附件一

申請單位：新竹市立新科國民中學

分基金編號：02422

計畫名稱	114學年度新竹市健康促進學校中心議題學校--健康體位			預算來源	<input checked="" type="checkbox"/> 預算內 <input type="checkbox"/> 預算外193409帳戶
計畫期間	114年8月1日至115年7月31日			<input type="checkbox"/> 建築及設備計畫	
申請金額	70,000			請填寫財產分類編號	
子目代碼	727,111	核定金額	70000	請選取三級用途別(依財產分類)	

請撥款時分基金自行收納收據及繳款單據粘貼線

計畫經費申請表

申請承辦單位	建築及設備計畫 請加會財產管理人 員	分基金主持人	市府承辦人			
			教育處	主計處		
衛生組長葉美瑩  學生會林宜龍		校長林燕玲	教師鄭雅文	科員李育涵		
	會計室  會計室主任陳逸凡					
經費項目	申請經費概算明細			核定數	實支數	說明
	單位	數量	單價			
合計			70,000	70000		以下費用均可勻支
內聘講師鐘點費	時	9	1,000	9,000		請准予 內外聘鐘點費互勻
外聘講師鐘點費	時	3	2,000	6,000		
宣導品	式	1	20,000	20,000		
文具用品費	式	1	3,000	3,000		
印刷費	式	1	16,000	16,000		
禮券	份	132	50	6,600		藝文競賽比賽用
茶水費	人	45	20	900	70000	
膳費	人	50	100	5,000		
雜支	式	1	3,500	3,500		

101.3修訂

經費(□請撥□結報)表

一次；分次請撥：第\_次

實支金額	已撥付金額	本次請撥金額	結餘繳回金額	未撥付金額	備註
結報承辦單位	會計室	分基金主持人	注意事項： 本表經查倘有填報不實者，追究相關人員責任。		